

# DIPLOMADOS 2024



Diplomado en  
**LIDERAZGO Y  
HABILIDADES  
DIRECTIVAS**

Institución: Universidad del Desarrollo

Cobertura	Modalidad	Cupos	Duración
Nacional	E-learning	200	130 HP

Horario de clases sincrónicas: lunes de 15:30 a 17:00 horas



# Liderazgo y habilidades directivas

## **Público objetivo:**

Destinado a funcionarios y funcionarias municipales, de gobiernos regionales y de asociaciones de municipalidades con personalidad jurídica, que sean profesionales, técnicos de nivel superior, directivos y/o autoridades.

## **Requisitos para postular:**

1. Ser autoridad o trabajador/a bajo la calidad jurídica de planta, contrata, honorario o Código del Trabajo en un municipio, gobierno regional o asociación de municipalidades con personalidad jurídica.
2. Pertenecer al estamento directivo, profesional, técnico, administrativo, auxiliar o autoridad.
3. Estar en posesión de un título profesional o técnico de nivel superior o ser licenciado/a o egresado/a de una carrera de al menos 8 semestres. Se excluye de este requisito a autoridades de las instituciones a las que se dirigen estos programas (Gobernadores/as Regionales, Alcaldes/as, Concejales/as, Consejeros/as Regionales, Secretarios/as ejecutivos de Asociaciones Municipales con personalidad jurídica).
4. Estar registrado/a como usuario/a en el Sistema de Postulación en Línea de la Academia (SIPEL), al que se podrá acceder desde la plataforma Web: **<http://www.academia.subdere.gov.cl>**.

### **Objetivo general:**

Comprender el liderazgo como un conjunto de competencias, conocimientos y habilidades, que permiten gestionar mejores desempeños en personas y equipos para el logro de resultados fundamentalmente estratégicos en un medio institucional dinámico y en un entorno social complejo.

### **Objetivos: específicos:**

- Incorporar la observación estratégica del liderazgo en el contexto público, comprendiendo las dinámicas de poder y conflicto que inciden en el logro de resultados.
- Dirigir equipos logrando su apertura al aprendizaje y flexibilidad ante el cambio, a través de la construcción de relaciones basadas en la confianza.
- Aplicar técnicas, herramientas, prácticas y conceptos de las competencias de liderazgo a la realidad laboral del sector municipal y de los gobiernos regionales.
- Desarrollar aquellas Habilidades imprescindibles para liderar, dentro de las cuales está la Comunicación efectiva y estratégica, la negociación y el coaching.
- Análisis y evaluación consciente de la conducta con relación a las competencias de liderazgo, considerando fortalezas y oportunidades de mejora, junto con diseñar un plan de gestión de equipo que releve los aspectos positivos y disminuya las brechas.



# Módulos

## **Módulo 0:**

### **Introducción a la plataforma de la Academia y al diplomado**

#### **Contenidos:**

- Revisión de reglamento interno del programa.
- Revisión de requisitos de aprobación del Diplomado.
- Exposición de los módulos y sus contenidos específicos.
- Metodología de trabajo, fechas y sistemas de evaluación.
- Presentación de modalidad de trabajo en la plataforma Academia Virtual, revisión de sus características de uso y herramientas de aprendizaje académico.

## **Módulo I:**

### **Comunicación efectiva**

#### **Contenidos:**

- Actos de Comunicar.
  - Elementos como parte del acto de comunicar.
  - Ontología del Lenguaje.
  - Lenguaje y conversación.
  - Lenguaje generativo.
  - Observador.
- Modelo OSAR
  - Actos lingüísticos.
  - La escucha.
  - Aprendizaje de primer orden.
  - Aprendizaje de segundo orden.
  - Aprendizaje de tercer orden.

## **Módulo II:**

### **Desarrollo de Equipos**

#### **Contenidos:**

- Trabajo en Equipo
  - Modelo de auditoría del sistema humano (ASH).
  - Grupo de trabajo.
  - Equipo de trabajo.
  - Equipo de alto desempeño.
- Modelo de desarrollo grupal y liderazgo situacional.
  - Etapas de desarrollo grupal.
  - Conductas de liderazgo grupal.
  - Liderazgo situacional.



### **Módulo III:**

#### **Habilidades de negociación**

##### **Contenidos:**

- Conceptos básicos.
  - ¿Qué es un conflicto?
  - Elementos vinculados al conflicto.
- Negociación.
  - Métodos de resolución de conflicto.
  - Plan general para desarrollar estrategias de negociación.
  - Estilos y tipos de negociación.
  - Tácticas de negociación.

### **Módulo IV:**

#### **Gestión del cambio y manejo de conflictos**

##### **Contenidos:**

- Contexto general.
  - Las dimensiones de la gestión del cambio.
- Administración de Conflictos: Según modelo de Thomas Kilmann:
  - Modos de conflicto del modelo.

## **Módulo V:**

### **Liderazgo estratégico**

#### **Contenidos:**

- Aproximaciones al Liderazgo.
  - ¿Qué es el liderazgo?
  - Estilo de liderazgo.
  - Liderazgo situacional.
- Autoconocimiento y Conocimiento de los Demás.
  - Iceberg de conocimiento.
  - Herramienta de conocimiento propio y del resto.
  - Test M.B.T.I.
  - Ventana de Johari.
  - Ciclo de Coordinación de Acciones.
  - Organización Estratégica y Gestión de Procesos.
  - Alcances de un balanced scorecard o planificación estratégica.
  - Gestión de los procesos.

## **Módulo VI:**

### **Liderazgo y género en la toma de decisiones**

#### **Contenidos:**

- Análisis de los modelos y características del liderazgo femenino
- Promover e impulsar el liderazgo: Experiencia comparada y ejemplos. Datos de mujeres en gobiernos locales, parlamentos nacionales, direcciones gubernamentales.
- Incorporación del enfoque de género desde una perspectiva interseccional en el análisis de los fenómenos relacionados al liderazgo y habilidades directivas.
- Buenas prácticas para la transversalización de género en proyectos y programas de liderazgo y habilidades directivas.



**Más información:**

ACADEMIA SUBDERE  
[diplomados.academia@subdere.gov.cl](mailto:diplomados.academia@subdere.gov.cl)

Universidad del Desarrollo  
[ajorquera@udd.cl](mailto:ajorquera@udd.cl)

