

# DIPLOMADOS 2024



Diplomado en

## CONTROL DE GESTIÓN ESTRATÉGICO

Institución: Universidad del Desarrollo

Cobertura	Modalidad	Cupos	Duración
Nacional	E-learning	150	130 HP

Horario de clases sincrónicas: viernes de 15:00 a 17:00 horas



# Control de gestión estratégico

## **Público objetivo:**

Destinado a funcionarios y funcionarias municipales, de gobiernos regionales y de asociaciones de municipalidades con personalidad jurídica, que sean profesionales, técnicos de nivel superior, directivos y/o autoridades.

## **Requisitos para postular:**

1. Ser autoridad o trabajador/a bajo la calidad jurídica de planta, contrata, honorario o Código del Trabajo en un municipio, gobierno regional o asociación de municipalidades con personalidad jurídica.
2. Pertenecer al estamento directivo, profesional, técnico, administrativo, auxiliar o autoridad.
3. Estar en posesión de un título profesional o técnico de nivel superior o ser licenciado/a o egresado/a de una carrera de al menos 8 semestres. Se excluye de este requisito a autoridades de las instituciones a las que se dirigen estos programas (Gobernadores/as Regionales, Alcaldes/as, Concejales/as, Consejeros/as Regionales, Secretarios/as ejecutivos de Asociaciones Municipales con personalidad jurídica).
4. Estar registrado/a como usuario/a en el Sistema de Postulación en Línea de la Academia (SIPEL), al que se podrá acceder desde la plataforma Web: **<http://www.academia.subdere.gov.cl>**.

### **Objetivo general:**

Conocer y valorar el control estratégico de la gestión en la fiscalización de los actos administrativos financieros y operativos, generando transparencia y eficiencia en el uso de los recursos públicos.

### **Objetivos: específicos:**

- Conocer la normativa y atribuciones fiscalizadoras correspondientes a la gestión de acuerdo a la normativa vigente.
- Conocer las características de las auditorías, su origen, procedimientos y su aporte en la gestión.
- Diseñar programas de auditorías de las unidades internas.
- Comprender la importancia de verificar la legalidad de los actos que se realizan en la gestión.
- Conocer los procedimientos de corrección de actos ilegales o irregularidades.
- Releva la importancia de las buenas prácticas de gestión en la administración.



# Módulos

## **Módulo 0:**

### **Introducción a la plataforma de la Academia y al diplomado**

#### **Contenidos:**

- Revisión de reglamento interno del programa.
- Revisión de requisitos de aprobación del Diplomado.
- Exposición de los módulos y sus contenidos específicos.
- Metodología de trabajo, fechas y sistemas de evaluación.
- Presentación de modalidad de trabajo en la plataforma Academia Virtual, revisión de sus características de uso y herramientas de aprendizaje académico.

## **Módulo I:**

### **Indicadores de control de gestión**

#### **Contenidos:**

- Planificación, gestión estratégica y control de gestión
- Ciclo de Gestión de Norton y Kaplan
- Control e implementación de la estrategia.
- Gestión y evaluación de desempeño en el sector público.

## **Módulo II:**

### **Comunicación estratégica en el control de gestión**

#### **Contenidos:**

- Medición de huella(s).
- Indicadores de economía circular a nivel territorial.
- Comunicación y sensibilización medioambiental para el fomento de hábitos y prácticas circulares.
- Innovación en equipos de trabajo con perspectiva circular.
- Exposición de casos que muestran el uso de herramientas y metodologías.



### **Módulo III:**

#### **Fiscalizar la gestión operativa**

##### **Contenidos:**

- Introducción al concepto de auditoría y su relación con el control.
- Etapas del proceso de auditoría.
- Comunicación de los resultados de las auditorías internas e informes de fiscalización de la Contraloría General de la República CGR.

### **Módulo IV:**

#### **Fiscalizar la gestión financiera y presupuestaria**

##### **Contenidos:**

- Aspectos prácticos del presupuesto en el sector público.
- Normativa y procedimientos en los procesos de pagos.
- Transparencia Activa de la función pública.

## **Módulo V:**

### **Buenas prácticas en la gestión municipal y regional**

#### **Contenidos:**

- Buenas prácticas en la gestión pública.
- Capacitación como motor de mejoras.
- Normativa asociada a las buenas prácticas.



**Más información:**

ACADEMIA SUBDERE  
[diplomados.academia@subdere.gov.cl](mailto:diplomados.academia@subdere.gov.cl)

**Universidad del Desarrollo**  
[ajorquera@udd.cl](mailto:ajorquera@udd.cl)

