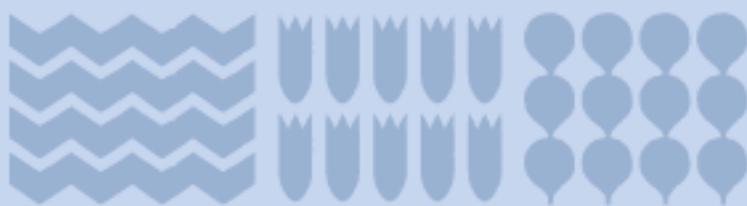
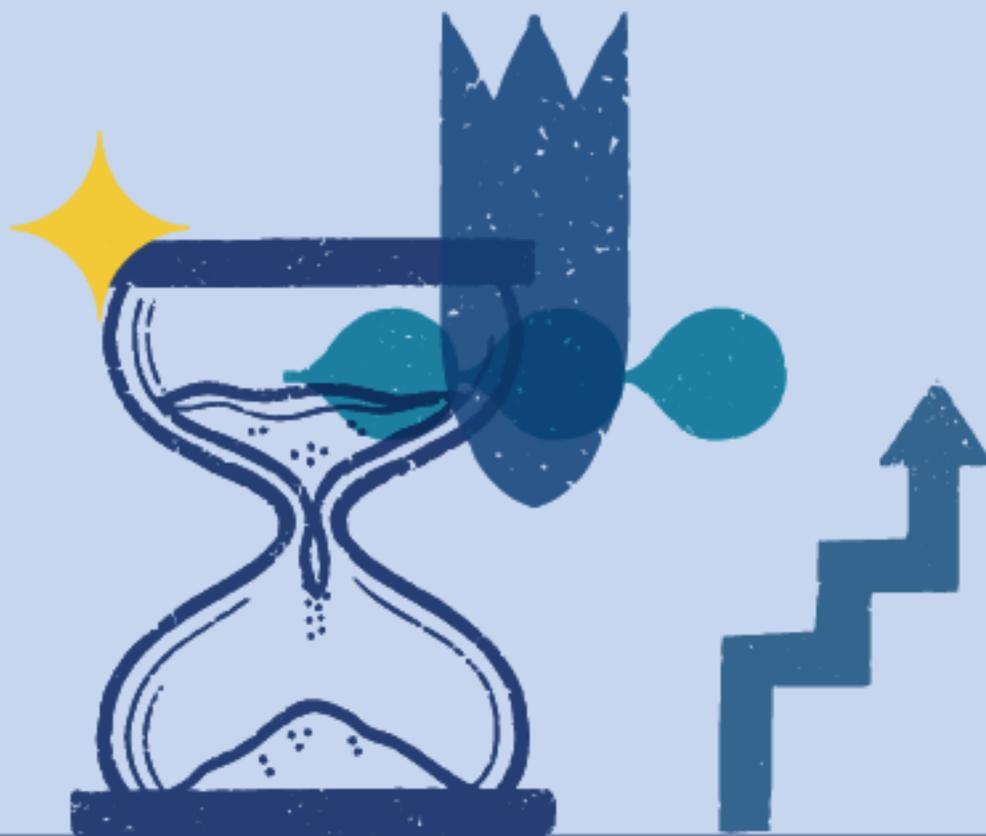


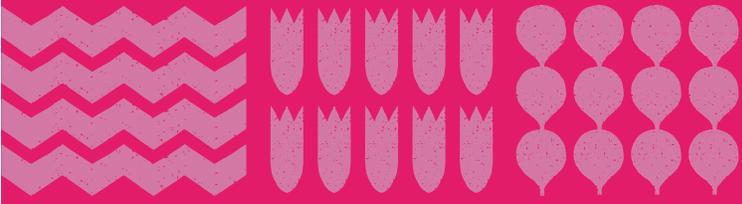
**DIPLOMADOS
REGULARES
2023**



DIPLOMADO
**CONTROL DE
GESTIÓN
ESTRATÉGICO**



Subdere



PÚBLICO OBJETIVO

Destinado a autoridades y funcionarios/as municipales y de los gobiernos regionales, incluidos/as aquellos/as a honorarios, y el personal de las asociaciones municipales con personalidad jurídica.

REQUISITOS PARA POSTULAR

- 1.** Ser autoridad o trabajador/a bajo la calidad jurídica de planta, contrata, honorario o Código del Trabajo en un municipio, gobierno regional o asociación de municipalidades con personalidad jurídica.
- 2.** Estar en posesión de un título profesional o técnico de nivel superior o ser licenciado/a o egresado/a de una carrera de al menos 8 semestres.
- 3.** Estar registrado/a como usuario/a en el Sistema de Postulación en Línea de la Academia (SIPEL), al que se podrá acceder desde la plataforma Web: <http://www.academia.subdere.gov.cl>.

INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD DE CHILE, CENTRO DE SISTEMAS PÚBLICOS

COBERTURA: NACIONAL

MODALIDAD: E-LEARNING

CUPOS: 150

DURACIÓN EN HORAS PEDAGÓGICAS: 130

HORARIO DE CLASES SINCRÓNICAS: JUEVES Y VIERNES 18:00 A 19.30 HORAS.

OBJETIVO GENERAL

Conocer y valorar el control estratégico de la gestión en la fiscalización de los actos administrativos financieros y operativos, generando transparencia y eficiencia en el uso de los recursos públicos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Conocer la normativa y atribuciones fiscalizadoras correspondientes a la gestión de acuerdo a la normativa vigente.
- Conocer las características de las auditorías, su origen, procedimientos y su aporte en la gestión.
- Diseñar programas de auditorías de las unidades internas.
- Comprender la importancia de verificar la legalidad de los actos que se realizan en la gestión.
- Conocer los procedimientos de corrección de actos ilegales o irregularidades.
- Relevar la importancia de las buenas prácticas de gestión en la administración.

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

El diplomado se compone de 130 horas pedagógicas, su ejecución es eminentemente asincrónica, por lo que alrededor del 30% de su desarrollo corresponde a clases sincrónicas con interacción docente en vivo. Dichas sesiones se realizan a través de la plataforma Zoom Uchile, un día por semana (jueves o viernes), en el horario de 18:00 a 19:30 horas. De esta manera, el 70% del programa corresponde al trabajo asincrónico y autónomo de cada estudiante.

Los tópicos que este diplomado aborda, requieren de una metodología de evaluación aplicada, a través de trabajos grupales y exámenes individuales, por medio de los cuales las y los estudiantes podrán desarrollar habilidades de aplicación de los contenidos a sus contextos organizacionales.

El DCdGE es dictado por la Universidad de Chile, institución de educación superior con altos estándares de rendimiento y probidad académica, por lo que cada participante debe cumplir con los requisitos mínimos que esta casa de estudios estipula:

- Revisar oportunamente los materiales de estudio.
- Responder oportunamente las evaluaciones.
- Respetar el código de ética y probidad académica de la Universidad de Chile.
- Reportar oportuna y fundadamente justificativos en caso de no rendir una evaluación en la fecha correspondiente. Los motivos válidos a considerar serán los siguientes: 1) Enfermedad o accidente presentando medios de verificación (por ejemplo, licencia médica); 2) Comisión de servicio (por ejemplo, resolución); y 3) Aumento de carga laboral en un periodo que abarque la fecha límite de respuesta de la evaluación (por ejemplo, justificativo enviado por su jefatura directa).

MÓDULO 0: INTRODUCCIÓN A LA PLATAFORMA DE LA ACADEMIA Y AL DIPLOMADO

CONTENIDOS:

- Revisión de reglamento interno del programa.
- Revisión de requisitos de aprobación del Diplomado.
- Exposición de los módulos y sus contenidos específicos.
- Metodología de trabajo, fechas y sistemas de evaluación.
- Presentación de modalidad de trabajo en la plataforma Academia Virtual, revisión de sus características de uso y herramientas de aprendizaje académico.

MÓDULO 1: INDICADORES DE CONTROL DE GESTIÓN

CONTENIDOS:

- Planificación, Gestión Estratégica y Control de Gestión.
- Ciclo de Gestión de Norton y Kaplan.
- Control e Implementación de la Estrategia.
- Gestión y Evaluación de Desempeño en el Sector Público.

MÓDULO 2: COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA EN EL CONTROL DE GESTIÓN.

CONTENIDOS:

- Introducción a la Comunicación Estratégica del Control de Gestión.
- Principios de comunicación estratégica para organizaciones públicas.
- Información y comunicación pública: Análisis de riesgos internos y externos
- Gestión de crisis en la comunicación pública de organizaciones
- Transparencia, accountability y compliance en la comunicación de la gestión pública
- Territorio, comunidad y participación ciudadana. Comunicación estratégica bidireccional.

MÓDULO 3: FISCALIZAR LA GESTIÓN OPERATIVA.

CONTENIDOS:

- Introducción al concepto de auditoría y su relación con el control.
- Etapas del proceso de auditoría.
- Comunicación de los resultados de las auditorías internas e informes de fiscalización de la Contraloría General de la Republica.

MÓDULO 4: FISCALIZAR LA GESTIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA.

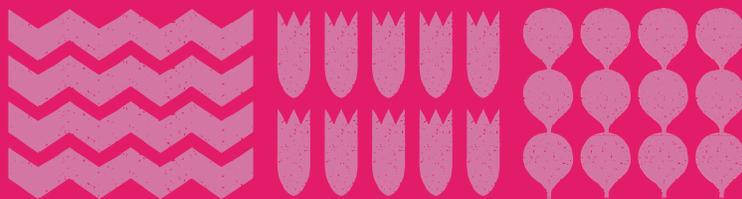
CONTENIDOS:

- Aspectos prácticos del Presupuesto en el Sector Público.
- Normativa y procedimientos en los procesos de pagos.
- Transparencia Activa de la función Pública.

MÓDULO 5: BUENAS PRÁCTICAS EN LA GESTIÓN MUNICIPAL Y REGIONAL.

CONTENIDOS:

- Buenas Prácticas en la Gestión Pública.
- Capacitación como motor de mejoras.
- Normativa asociada a las buenas prácticas.



MÁS INFORMACIÓN: ACADEMIA SUBDERE

MESA DE AYUDA PROCESO POSTULACIÓN
diplomados.academia@subdere.gov.cl

UNIVERSIDAD DE CHILE CENTRO DE SISTEMAS PÚBLICOS

INFORMACIÓN ACADEMICA CON RESPECTO AL DIPLOMADO
docencia.csp@uchile.cl

